

ई-पेंशन पोर्टल

(<https://epension.up.nic.in>)

पेंशनर मैनुअल

द्वारा:

पेंशन निदेशालय, उत्तर प्रदेश

शासनादेश संख्या 23/2021-सा-700/दस-2021-301(18)/2021
दिनांक 30,नवम्बर,2021 एवं शासनादेश संख्या
08/2022/आई/15721/2022/फा. नं-10-19099/22/2022-22
दिनांक 19 फरवरी, 2022 द्वारा राजकीय सेवकों के पेंशन प्रकरण
के निस्तारण की प्रक्रिया को पूर्णतया ऑनलाइन कर दिया गया है ।
उक्त से सम्बंधित **राजकीय सेवक** द्वारा किये जाने वाले कार्य।

पेंशनर लॉगिन एक्टीवेशन

- संबंधित कार्मिक का ई-पेंशन पोर्टल पर लॉगिन आईडी संबंधित DDO द्वारा किया जाएगा।
- सेवानिवृत्त होने वाले राजकीय सेवकों से अपेक्षित है कि अपनी सेवानिवृत्ति से 8 माह पूर्व ही अपने DDO को अपना अद्यतन मोबाइल नम्बर एवं ई-मेल आई-डी उपलब्ध करा दें।
- इन बेसिक सूचनाओं को पोर्टल पर DDO द्वारा अनिवार्य रूप से अपडेट कर Pensioner Login activate कर दिया जाएगा।
- Activation किये जाने पर SMS / Email के माध्यम से संबन्धित राजकीय सेवक को इस की सूचना (URL एवं employee_Id सहित) प्राप्त हो जायेगी।
- Activation होने के उपरान्त संबन्धित कार्मिक epension पोर्टल के Pensioner Corner संबन्धित Employee ID एवं ragistered Mobile Number से Login कर सकता है।
- सेवारत मृत्यु के मामले में दिवंगत राजकीय सेवक के आश्रित द्वारा अपना मोबाइल नम्बर एवं ई-मेल दिवंगत राजकीय सेवक के DDO को उपलब्ध करा दिया जाये।

(<https://epension.up.nic.in>)

पेंशनर लॉगिन

राजकीय सेवक द्वारा पेंशन संबंधित फार्म हेतु ई-पेंशन पोर्टल पर PENSIONERS LOGIN का प्रयोग कर लॉगिन किये जाने की व्यवस्था की गई है।

- DDO द्वारा प्रकरण को एक्टिवेट किये जाने के उपरान्त सम्बंधित सरकारी सेवक/आश्रित के मोबाइल /मेल पर प्राप्त SMS में सूचित URL एवं employee_Id के उपयोग से सरकारी सेवक / आश्रित registered mobile पर प्राप्त One Time Password (OTP) के माध्यम से Login कर सकता है।

The screenshot displays the UP e-Pension Portal interface. At the top, the header includes the UPEPP logo, the text 'UP e-Pension Portal', and 'Pension Department, Government of Uttar Pradesh'. A date '28-04-2022' is shown on the left, and navigation links 'Home | Contact Us | User Login | Pensioner Login | Admin Login' are on the right. A sidebar on the left contains links: 'Pensioner Login', 'Case Status', 'Download PPO', 'Help Desk', 'User Manuals', and 'Jeevan Pramaan'. A purple callout bubble points to the 'Pensioner Login' link with the text 'Click here for login'. The main content area features a 'Pensioner Login' form with fields for 'Pensioner Id:', 'Mobile No.', and 'Enter OTP:'. A 'Generate OTP' button is next to the 'Mobile No.' field. Below the 'Enter OTP:' field is a 'Captcha:' section showing the digits '2 8 2 7 5 3' and an 'Enter Captcha:' input field. A 'Login' button is at the bottom of the form. A second purple callout bubble points to the 'Generate OTP' button with the text 'Click here to generate OTP'. At the bottom of the page, a footer states 'Contents owned and maintained by Directorate of Pension, Finance Department, Government of Uttar Pradesh'. Small text at the very bottom mentions 'Designed, Developed and Hosted by National Informatics Centre', 'Version : 3.1.1(s144)', '(c) 2022 e-Pension NIC, All rights reserved.', and a 'Disclaimer' link. A 'Activate Windows' watermark is also visible.

(<https://epension.up.nic.in>)

पेंशनर डैशबोर्ड



UP e-Pension Portal
योगक्षेमं वहाम्यहं

Finance Department, Government of Uttar Pradesh

28-04-2022

Role : Pensioner | Welcome : SAWAPAN KUMAR DEY /7XXXXXXX

Home | Logout |

DASHBOARD

Pensioner's Corner

Pension Application Form

Submit To DDO

Print Form

Print Part 1 of Pension Form
(Application Form)

Print Part 3 of Pension Form
(Employee Details)

Click here to
fill the
required
pension form

Pensioner's Application Form

1. Pensioner's Details (पेंशनर का विवरण)
2. Payment Details (भुगतान विवरण)
3. Family Details (पारिवारिक विवरण)
4. LTA Nominee Details (जीवनकालिक अवपेश नामांकित व्यक्ति विवरण)
5. Upload Photo & Sign (फोटो और हस्ताक्षर अपलोड करें)

Instructions for from Filling

संबंधित पेंशनर अपने डैशबोर्ड के माध्यम से अपना पेंशन हेतु आवेदन करना, प्रकरण संबंधित DDO को अग्रेषित करने के साथ-साथ पेंशन प्रपत्र भाग-1 एवं भाग-3 को प्रिन्ट भी कर सकता है।

(<https://epension.up.nic.in>)

पेंशनर आवेदन करने से पूर्व

Pension Application Form	Pensioner's Application Form
Submit To DDO	
Print Form	
Print Part 1 of Pension Form (Application Form)	
Print Part 3 of Pension Form (Employee Details)	

Please read instructions before start the application form

Pensioner's Application Form
1. Pensioner's Details (पेंशनर का विवरण)
2. Payment Details (भुगतान विवरण)
3. Family Details (पारिवारिक विवरण)
4. LTA Nominee Details (जीवनकालिक अवपेश नामांकित व्यक्ति विवरण)
5. Upload Photo & Sign (फोटो और हस्ताक्षर अपलोड करें)
Instructions for form Filling
1. All the forms in English only. सभी फॉर्म केवल अंग्रेजी में भरे।
2. The documents to upload in SERVICE HISTORY should be in PDF format only. सेवा इतिहास में अपलोड करने के लिए दस्तावेज केवल पीडीएफ प्रारूप में होने चाहिए।
3. PDF Files size should not be greater than 500KB. पीडीएफ फाइलों का आकार 500 केबी से अधिक नहीं होना चाहिए।
4. The photos to upload in Upload Photo & Sign should be in JPG format only. अपलोड फोटो और साइन में अपलोड करने के लिए फोटो केवल जेपीजी फॉर्मेट में होने चाहिए।
5. Photos size should not be greater than 50KB. फोटो का साइज 50 केबी से ज्यादा नहीं होना चाहिए।
6. All the input having * is mandatory. *वाले सभी इनपुट अनिवार्य हैं।

Activate Windows
Go to PC settings to activate Windows.

➤ आवेदन से पूर्व कार्मिक को डैशबोर्ड पर दिए गए दिशा-निर्देश पढ़ कर ही आवेदन शुरू करना ।

➤ दिए गए निर्देशों के क्रम में संबंधित फोटो जैसे कार्मिक का जॉइन्ट फोटो, कार्मिक के हस्ताक्षर एवं नामिती के हस्ताक्षर के फोटो सही प्रारूप एवं साइज में पूर्व में ही उपलब्ध होना ।

➤ अन्य आवश्यक सभी तरह की सूचना / डाटा उपलब्ध होना ।

(<https://epension.up.nic.in>)

पेंशनर एप्लीकेशन फार्म (PART-1)

Pension Application Form

Submit To DDO

Print Form

Print Part 1 of Pensioner Application Form

Print Part 3 of Pensioner Application Form (Employee Details)

Click here to fill pensioner application form

Pensioner Application Form

Employee Information

Employee Id*	GAU-60177	Employee Name*	SAWAPAN KUMAR DEY
Sex*	☒ Male ☐ Female	Marital Status*	Married
Father/Husband Name*	S.K.DEY	Spouse's Name*	NEELAM
Date Of Birth*	04/06/1956	Date Of Joining*	23/12/1977
Date Of Retirement*	31/03/2022	PAN No.	BNSPM0123A
Id Mark*	BLACK MOLE	Height(In cms)*	169

Permanent Address Of Pensioner

House No./Locality*	XYZ-1236
Street/District/PIN*	INDIRA NAGAR
State/Province*	LUCKNOW

Correspondence Address Of Pensioner

House No./Locality*	YUI-85689
Street/District/PIN*	VIKASH NAGAR
State/Province*	LUCKNOW

Office Details

Last Designation*	CARTOGRAPHER	Department Name*	Adult Education
Last Office Name/Address*	J D STATE PLANINIG COM	Commutation(In %)	40
		☒ Yes ☐ No	

Payment Details

Treasury Name*	LUCKNOW-JB	Treasury Code*	6000
Bank Name	ALLAHABAD BANK TA	Bank Code	335
Bank IFSC Code	ALLA0212137	Bank Account No.*	

If receiving any other pension ☐ Yes ☒ No

Activate Windows
Go to PC settings to activate Windows.

Next

➤ कार्मिक से संबंधित BASIC INFORMATION

➤ कार्मिक के अंतिम ऑफिस जहां से सेवनिवृत हो रहा है, की सूचना।

➤ कार्मिक जहां से भुगतान लेना चाहता है वह का विवरण।

(<https://epension.up.nic.in>)

पेंशनर एप्लीकेशन फार्म (PART-2)

PENSIONER APPLICATION FORM

Pensioner's Corner

Pension Application Form

Submit To DDO

Print Form

Print Part 1 of Pension Form
(Application Form)

Print Part 3 of Pension Form
(Employee Details)

THIS FORM IS NOT MANDATORY TO FILL OUT. PENSIONERS MAY FILL THIS FORM FOR QUICK DISPOSAL OF PENSION.

यह फॉर्म भरना अनिवार्य नहीं है। पेंशनभोगी पेंशन के त्वरित निपटान/भुगतान के लिए यह फॉर्म भर सकते हैं।

Pensioner Application Form

Service History

All the documents to upload in SERVICE HISTORY should be in PDF format only.
सेवा इतिहास में अपलोड करने के लिए सभी दस्तावेज केवल पीडीएफ़ प्रारूप में होने चाहिए।

Date Of Appointment*

05/04/2022

Letter Of Appointment/Any Other Relevant Document*

Browse... No file selected
more than 500KB.

Nature Of Appointment*

Regular

Regularization Order(Having Date of Regularization)

Browse... No file selected
more than 500KB.

Service Detail (Kindly provide your service period From & To Date.)

☐	SNo.	From Date	To Date	Designation	Type	Non Qualifying Remark
☐	1	05/04/2022	12/04/2022	dhhsdf	Qualifying	sgsdfsfadgsfdcg
☐	2	06/04/2022	13/04/2022	hdhgnd	Qualifying	

Delete Add More

Salary Details

SNo	Date	Pay Matrix(Levels)	Salary	Designation	Reason for change of pay (Annual Increment, promotion, ACP)	Non-Practice Allowance
1	30/06/2018	level-1	24900	PEON		0
2	31/07/2018	level-1	25600	PEON	annual increment	0
3	31/10/2018	level-1	26800	PEON		0
4	31/07/2019	level-1	27600	PEON	annual increment	0

I hereby declare that the information given above and in the enclosed documents are true to the best of my knowledge and belief and nothing has been concealed therein.

मैं यहाँ घोषणा करता/करती हूँ कि ऊपर दी गई जानकारी सत्य दस्तावेज मेरी सर्वोत्तम जानकारी और विश्वास के अनुसार सही है और उसमें कुछ भी छुपाया नहीं गया है।

Activate Windows

Go to PC settings to activate Windows.

Previous

➔ कार्मिक अपने सेवा से संबंधित विवरण फ़ीड करेगा।

➔ कार्मिक अपने सेवा इतिहास से संबंधित विवरण फ़ीड करेगा।

➔ कार्मिक के अंतिम 34 माह के वेतन का विवरण यहाँ ऑटो फ़ीड हो कर उपलब्ध होगा। यदि कोई विवरण उपलब्ध नहीं हो रहा हो अथवा गलत हो तो संबंधित संशोधन DDO पोर्टल पर होगा। यहाँ किसी प्रकार का साँसोधन की अनुमति नहीं होगी।

(<https://epension.up.nic.in>)

पेंशनर एप्लीकेशन फार्म (PART-3)

UP e-Pension Portal
योगक्षेमं वहाम्यहं

Finance Department, Government of Uttar Pradesh

28-04-2022 Role : Pensioner | Welcome : SAWAPAN KUMAR DEY / XXXXXXXX Home | Logout |

PENSIONER APPLICATION FORM

Pensioner's Corner

- Pension Application Form
- Submit To DDO
- Print Form
- Print Part 1 of Pension Form (Application Form)
- Print Part 3 of Pension Form (Employee Details)

Pensioner Application Form

Employee Family Details

No Family Details ☐

SN.	Name	DOB*	Relation*	Marital Status*	Disability*
1	Name* NEELAM	28/04/2022	Wife	Married	No

Click here to add more family details

Previous Add More Family Details Next

➤ कार्मिक द्वारा अपने परिवार का विवरण उपलब्ध कराया जायेगा।

➤ एक से अधिक पारिवारिक सदस्य होने पर यहाँ क्लिक कर अगले व्यक्ति का विवरण भर जा सकता है।

➤ कार्मिक द्वारा जीवन कालीन अवशेष हेतु नामिती का विवरण।

UP e-Pension Portal
योगक्षेमं वहाम्यहं

Finance Department, Government of Uttar Pradesh

28-04-2022 Role : Pensioner | Welcome : SAWAPAN KUMAR DEY / XXXXXXXX Home | Logout |

PENSIONER APPLICATION FORM

Pensioner's Corner

- Pension Application Form
- Submit To DDO
- Print Form
- Print Part 1 of Pension Form (Application Form)
- Print Part 3 of Pension Form (Employee Details)

Pensioner Application Form

LTA Nominee Details (Kindly provide details of all the LTA Nominee)

SN.	Name	Relation*	LTA%*
1	Name* NEELAM	Wife	100

ADD More LTA Nominees Previous Next

➤ एक से अधिक नामिती होने पर यहाँ क्लिक कर अगले व्यक्ति का विवरण भर जा सकता है।

(<https://epension.up.nic.in>)

पेंशनर एप्लीकेशन फार्म (PART-4)

UP e-Pension Portal
योगक्षेमं वहाम्यहं

Finance Department, Government of Uttar Pradesh

28-04-2022 Role : Pensioner | Welcome : SAWAPAN KUMAR DEY / XXXXXXXX Home | Logout |

PENSIONER APPLICATION FORM

Pensioner's Corner

- Pension Application Form
- Submit To DDO
- Print Form
- Print Part 1 of Pension Form (Application Form)
- Print Part 3 of Pension Form (Employee Details)

Pensioner Application Form

Documents Upload

Joint Photo: img.jpg

Pensioner Signature: img1.jpg

Spouse Signature: img3.jpg

Previous **Upload**

Instructions for form Filling

1.The photos to upload in Upload Photo & Sign should be in JPG format only.
अपलोड फोटो और साइन में अपलोड करने के लिए फोटो केवल जेपीजी फॉर्मट में होने चाहिए।

2.Photos size should not be greater than 50KB.
फोटो का साइज 50 केबी से ज्यादा नहीं होना चाहिए।

Activate Windows
Go to PC settings to activate Windows.

➤ कार्मिक द्वारा अपने एवं जीवनसाथी संग का जॉइन्ट फ़ोटो, स्वयं के हस्ताक्षर एवं पारिवारिक पेंशनर के हस्ताक्षर .JPG प्रारूप में अपलोड किया जायेगा जिनका साइज 50 KB से अधिक नहीं होना चाहिये ।

- कार्मिक सभी सूचना पूरा भरने के बाद प्रत्येक PART पर उपलब्ध NEXT बटन पर CLICK करते हुए डाटा SAVE करते जाना है ।
- NEXT बटन पर CLICK करना अनिवार्य है । तब बी डाटा SAVE होगा।
- संबंधित फोटो अपलोड करने के उपरांत पेंशन फार्म संबंधित DDO को अग्रेषित किए जाने हेतु READY हो जायेगा।

(<https://epension.up.nic.in>)

पेंशनर एप्लीकेशन फार्म DDO को अग्रेषित करना (PART-1)

The screenshot displays the UP e-Pension Portal interface. At the top, the logo of UPEPP (Uttar Pradesh e-Pension) is visible on the left, followed by the text "UP e-Pension Portal" and "योगक्षेमं वहाम्यहं". To the right, it says "Finance Department, Government of Uttar Pradesh". Below this, a navigation bar shows the date "28-04-2022", the user role "Role : Pensioner | Welcome : SAWAPAN KUMAR DEY", and a masked username "XXXXXXXX". On the far right of the navigation bar are links for "Home" and "Logout".

The main content area is titled "PENSIONER APPLICATION FORM". On the left, there is a sidebar menu with the following options: "Pensioner's Corner", "Pension Application Form", "Submit To DDO", "Print Form", "Print Part 1 of Pension Form (Application Form)", and "Print Part 3 of Pension (Employee Details)".

The "Submit To DDO" option in the sidebar is highlighted with a purple callout bubble that says "Click here to submit pension form to related DDO".

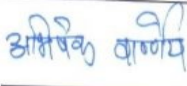
The main content area shows the "Pensioner Application Form" with a "Submit to DDO" section. It contains a checkbox and the text: "I hereby declare that the information given above is true, correct, and complete to the best of my knowledge". Below this, there is a Hindi translation: "मैं एतद्वारा घोषणा करता हूँ कि ऊपर दिया गया विवरण मेरी जानकारी के अनुसार सत्य, सही और पूर्ण है". A "Preview" button is located at the bottom right of the form area, with a purple callout bubble saying "Click here to submit form".

At the bottom right of the page, there is a watermark that says "Activate Windows Go to PC settings to activate Windows."

- DDO को फार्म अग्रेषित करने के लिए "SUBMIT TO DDO" ऑप्शन का प्रयोग किया जाना होगा ।
- उक्त ऑप्शन पर CLICK करने पर उक्त फार्म प्रदर्शित होगा ।
- कार्मिक द्वारा पहले PREVIEW पर क्लिक कर अपना भर हुआ डाटा देखकर यह सुनिश्चित कर लेना होगा की फ्रीड किया गया डाटा पूरी तरह से सही है।

(<https://epension.up.nic.in>)

पेंशनर एप्लीकेशन फार्म DDO को अग्रेषित करना (PART-2)

Pensioner's Form							
Pensioner's Info							
एम्प्लॉई आईडी	GAU-60177	नाम	SAWAPAN KUMAR DEY				
लिंग	Male	वैवाहिक स्थिति	Married				
पिता का नाम	S.K.DEY	पति / पत्नी का नाम	NEELAM				
सेवानिवृत्ति के पश्चात् का पता							
स्थायी निवास-स्थान	XYZ-1236	INDIRA NAGAR	LUCKNOW				
पत्र व्यवहार का पता	YUI-85689	VIKASH NAGAR	LUCKNOW				
जन्म तिथि	04/06/1956	सेवा प्रारम्भ करने की तिथि	23/12/1977				
सेवानिवृत्ति की तिथि	31/03/2022	अन्तिम पद	CARTOGRAPHER				
कार्यालय का नाम	J D STATE PLANINIG COMM UP LKO	विभाग का नाम	Adult Education				
सरकारी सेवक / पारिवारिक पेंशनर की ऊंचाई	169	सरकारी सेवक / पारिवारिक पेंशनर के पहचान चिन्ह	BLACK MOLE				
Payment Details							
राशिकरण	Yes	पेंशन का भाग जिसका राशिकरण अपेक्षित है (%)	40				
भुगतान किस कोषागार से आहरित करना चाहते हैं	LUCKNOW-II	बैंक का नाम	ALLAHABAD BANK TAKROHI LKO.				
IFSC कोड	ALLA0212137	बैंक खाता संख्या	123456789021				
कोई अन्य पेंशन यदि प्राप्त करते हैं तो		No					
IFSC कोड	ALLA0212137	बैंक खाता संख्या	123456789021				
कोई अन्य पेंशन यदि प्राप्त करते हैं तो		No					
धनराशि		पी. पी. ओ संख्या					
कोषागार का नाम		क्या इस पेंशन में पारिवारिक पेंशन का विकल्प दिया गया है					
Family Details							
क्रमांक.	नाम	जन्म-तिथि	पेंशनर से रिश्ता	वैवाहिक स्थिति	विकलांगता	पता	
1	NEELAM	28/04/2022	Wife	Married	N	INDIRA , NAGAR , LUCKNOW	
LTA Nominee Details							
क्रमांक.	नाम	एल. टी. ए. का %	पेंशनर से रिश्ता	खाता संख्या	IFSC कोड	दूरभाष	ई-मेल
1	NEELAM	100	Wife				
संयुक्त फोटो		हस्ताक्षर		पति या पत्नी के हस्ताक्षर			
							
PREVIOUS		EDIT		PRINT			

➤ PREVIEW पर CLICK कर उक्त प्रकार से डाटा प्रदर्शित होगा। यदि कोई सूचना गलत होतो उसका संशोधन PENSION APPLICATION FORM पर जा कर किया जा सकता है ।

➤ इस PREVIEW का संबंधित कार्मिक द्वारा प्रिन्टभी किए जा सकने की व्यवस्था है ।

(<https://epension.up.nic.in>)

पेंशनर एप्लीकेशन फार्म DDO को अग्रेषित करना (PART-3)

UP e-Pension Portal
योगक्षेमं वहाम्यहं

Finance Department, Government of Uttar Pradesh

28-04-2022 Role : Pensioner | Welcome : SAWAPAN KUMAR DEY / XXXXXXXX Home | Logout |

PENSIONER APPLICATION FORM

Pensioner's Corner

- Pension Application Form
- Submit To DDO
- Print Form
- Print Part 1 of Pension Form (Application Form)
- Print Part 3 of Pension Form (Employee Details)

Pensioner Application Form

Submit to DDO

☐ I hereby declare that the information given above is true, correct, and complete to the best of my knowledge
मैं एतद्वारा घोषणा करता हूँ कि ऊपर दिया गया विवरण मेरी जानकारी के अनुसार सत्य, सही और पूर्ण है

Preview

Activate Windows
Go to PC settings to activate Windows.

- कार्मिक द्वारा पहले *PREVIEW* पर क्लिक कर अपना भर हुआ डाटा देखकर यह सुनिश्चित कर लेना होगा की फ्रीड किया गया डाटा पूरी तरह से सही है।
- तत्पश्चात उपरोक्त प्रदर्शित *CHECKBOX* पर *CLICK* करना होगा । उक्त *CHECKBOX* पर *TICK* करते ही *SUBMIT* का बटन प्रदर्शित हो जायेगा । *SUBMIT* बटन पर क्लिक करते ही *PENSION FORM* अग्रिम कार्यवाही हेतु संबंधित *DDO* को स्वतः ही फॉरवर्ड हो जायेगा ।

(<https://epension.up.nic.in>)

पेंशनर एप्लीकेशन फार्म को संरक्षित करना

PRINT PART1
OF
PENSIONER
FORM

PRINT PART3
OF
PENSIONER
FORM

- कार्मिक अपने द्वारा प्रेषित पेंशन फार्म की प्रति उक्त **OPTIONS** का प्रयोग कर संरक्षित कर सकते हैं।

The screenshot displays the UP e-Pension Portal interface. At the top, the logo of UPEPP (Uttar Pradesh Employees Pension and Provident Fund) is visible, along with the text "UP e-Pension Portal" and "योगक्षेमं वहाम्यहं". The header also includes "Finance Department, Government of Uttar Pradesh". Below the header, the date "28-04-2022" and the user role "Role : Pensioner | Welcome : SAWAPAN KUMAR DE" are shown. The main content area is titled "DASHBOARD" and features a sidebar with options: "Pensioner's Corner", "Pension Application Form", "Submit To DDO", "Print Form", "Print Part 1 of Pension Form (Application Form)", and "Print Part 3 of Pension Form (Employee Details)". The main content area displays a message "Case is submitted to Dealing Assitant." and a table titled "Pensioner's Application Form" with five rows: "1. Pensioner's Details (पेंशनर का विवरण)", "2. Payment Details (भुगतान विवरण)", "3. Family Details (पारिवारिक विवरण)", "4. LTA Nominee Details (जीवनकालिक अवधेश नामांकित व्यक्ति विवरण)", and "5. Upload Photo & Sign (फोटो और हस्ताक्षर अपलोड करें)". Below the table, there is a section titled "Instructions for from Filling" with the instruction "1.Fill all the forms in English only.".

UP e-Pension Portal
योगक्षेमं वहाम्यहं

Finance Department, Government of Uttar Pradesh

28-04-2022 Role : Pensioner | Welcome : SAWAPAN KUMAR DE XXXXXXXX Home | Logout |

DASHBOARD

Pensioner's Corner

Pension Application Form

Submit To DDO

Print Form

Print Part 1 of Pension Form (Application Form)

Print Part 3 of Pension Form (Employee Details)

Case is submitted to Dealing Assitant.

Pensioner's Application Form

1. Pensioner's Details (पेंशनर का विवरण)
2. Payment Details (भुगतान विवरण)
3. Family Details (पारिवारिक विवरण)
4. LTA Nominee Details (जीवनकालिक अवधेश नामांकित व्यक्ति विवरण)
5. Upload Photo & Sign (फोटो और हस्ताक्षर अपलोड करें)

Instructions for from Filling

1.Fill all the forms in English only.

(<https://epension.up.nic.in>)

धन्यवाद

द्वारा:

पेंशन निदेशालय, उत्तर प्रदेश

(<https://epension.up.nic.in>)